



UNIVERSIDAD DEL CAUCA
SEGUIMIENTO AL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

23 ENERO, FEBRERO AL 15 MARZO DE 2012

CODIGO	DEPENDENCIAS	SEMANA (1)	SEMANA (2)	SEMANA (3)	SEMANA (4)	SEMANA (5)	SEMANA (6)	SEMANA (7)
8.1	Facultad de Derecho Ciencia Politicas y Sociales.							
8.2	Facultad de Ciencias de la Salud							
8.3	Facultad de Ingenieria Civil							
8.4	Facultad de Ingenieria Electronica y Telecomunicaciones							
8.5	Facultad de Ciencias Exactas y de la Educación							
8.6	Facultad de Artes							
8.7	Facultad de Ciencias Humanas y Sociales							
8.8	Facultad de Ciencias Contables, Economicas y Administrativas. CREAD							
8.9	Facultad de Ciencias Agropecuarias							
4	Vicerrectoria Academica							
4.1	CREAD							
4.2	DARCA							
4.3	División de Bibliotecas							
4.4	División de Posgrados							
5	Vicerrectoria Administrativa							
5.1	División de Recursos Humanos -Pensiones							
5.2	División Financiera							
5.3	División de Sitemas							
5.4	Area Comercial							
	Area de Edificios							
	Area de Trasporte y Aseo							
	Area de Equipos							
6	Vicerrectoria de Investigaciones							
6.1	División de Gestión de la Investigación							
6.3	División de la Articulación con el entorno							
6.4	Laboratorio Tecnologías de la Información							
7	Vicerrectoria de Cultura							

7.1	Division de Comunicaciones							
UNIVERSIDAD DEL CAUCA SEGUIMIENTO AL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL FEBRERO - MARZO								
CODIGO	DEPENDENCIAS	SEMANA (1)	SEMANA (2)	SEMANA (3)	SEMANA (4)	SEMANA (5)	SEMANA (6)	SEMANA (7)
7.2	División de Patrimonio Cultural							
7.3	División de Salud Integral							
7.4	División de Deporte y Recreación Universitario.							
7.5	Area de Salud Ocupacional							
2	Rectoria							
	Prensa							
2.1	Secretaria General							
2.1.1	Gestion Documental							
2.2	Planeacion							
2.3	Juridica							
2.4	Control Interno							
2.5	Relaciones Interinstitucionales							
10	Unidad de Salud							

 Lola Esperanza Molina Imbachi
 Edgar Hernan Tintinago